

I 要援護者支援区分
II 障害児者支援区分
III 福祉のまちづくり区分

※事務局記入欄

(様式2-1)

局長		次長		担当		整理番号	
----	--	----	--	----	--	------	--

平成30年度 南区ふれあい助成金(トモニー助成金)申込書

社会福祉法人横浜市南区社会福祉協議会会長 様

平成 年 月 日

平成30年度南区ふれあい助成金の交付を受けたいので必要書類を添付し申請します。

申請団体	ふりがな				ふりがな				
	団体名				代表者氏名				
	代表者	住所	〒						
		電話			FAX				
	ふりがな				住所	〒			
	連絡担当者名				電話			FAX	
					メール				
	ふりがな				住所	〒			
	会計責任者名				電話			FAX	
助成区分	<input type="checkbox"/> I 要援護者支援 <input type="checkbox"/> II 障害児者支援 <input type="checkbox"/> III 福祉のまちづくり			区分	助成申込金額		円		
助成申請事業	区分	申請事業			年間回数		年間参加者数		
	要援護者支援区分	<input type="checkbox"/> 集いの場活動				回	人		
		<input type="checkbox"/> 家事・生活支援活動				回	人		
		<input type="checkbox"/> 配食活動				回	人		
		<input type="checkbox"/> 送迎活動				回	人		
	障害児者支援区分	<input type="checkbox"/> 障害児者支援活動				回	人		
		<input type="checkbox"/> 当事者活動				回	人		
		<input type="checkbox"/> 宿泊・日帰りハイク活動				回	人		
		<input type="checkbox"/> 視覚聴覚障害者支援活動				回	人		
<input type="checkbox"/> 福祉のまちづくり区分				回	人				
参加者数	対象者 (利用者または障害者)	名		※備考欄			受付印		
	担い手 (ボランティア等)	名							
	その他 (家族・講師等)	名							
南区ふれあい(トモニー)助成金 助成開始年		平成		年		受付者			

申込事業全体の予算額を記入してください。

様式(2-1)

(助成対象経費以外の経費についても記入してください)

団体名：

収入予算

(単位：円)

科 目		予 算 額	説 明 (内訳・算出根拠)	
収 入	① 南区ふれあい助成金		千円単位で記入	
	自主 財 源	② 対象者の会費		
		③ 担い手・ボランティアの会費等		
		④ 他からの助成金・補助金		
		⑤ その他 ()		
		⑥ 自主財源計 (②+③+④+⑤)		自主財源率 ⑥÷⑦×100= % (20%以上)
	⑦小計 (①+⑥)			
	そ の 他	⑧ 前年度繰越金		前年度繰越金の割合 ⑧÷⑩×100= % (25%以下)
		⑨ 前年度積立金		()年目/目的：
	⑩合計 (⑦+⑧+⑨)			

支出予算

科 目		予 算 額	説 明 (内訳・算出根拠)	
支 出	助 成 対 象 経 費	⑪ 活動費		
		⑫ 活動場所の維持費		
		⑬ 物品購入費 (除：食材費・飲食経費)		
		⑭ 謝金		
		⑮ 通信運搬費		
		⑯ 車両経費 (事業に関わる車両に限る)		
		⑰ 保険料		
		⑱ 印刷費		
		⑲ コーディネーター人件費		
		⑳ 拠点整備と改修費		
	小 計㉑ (⑪～⑳)			
	助 成 対 象 外 経 費	㉒ 次年度繰越金		
		㉓ 次年度積立金		
		㉔ その他 ()		
		㉕ その他 ()		
合 計㉖ (㉑～㉕)				

* 収入・支出の合計額は同額になります。説明欄は、内訳・算出根拠も必ず詳しくご記入ください。

* 記入にあたっては、申込事業全体の予算額を記入してください。(助成対象経費以外の経費についても記入)

団体名：

年間事業計画書

平成30年4月～平成31年3月の申請事業における年間実施スケジュールについて、**該当する項目**をご記入ください。

月	日	時間	回数	会場	内容	一か月あたりの 参加した対象者 の人数	備考
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
1							
2							
3							
合計							
1回あたりの人数が必要な区分 (■集いの場・□配食・□障害児者支援・□当事者活動・□福祉のまちづくり) ※全体の参加者数÷全体の回数							1回あたりの 人数

申請事業について

団体名：

■事業の目的についてご記入ください。

■事業の内容（年間の事業内容を簡潔に。詳しくは別紙「年間事業計画書」にご記入ください。）

■参加者募集について（どんな方法で募集しますか）

■地域や他団体との交流連携（どのような団体と連携をとり実施する予定か）

前年度実績記入欄（新規申込団体のみ記入）

月	日	時間	回数	会場	内容	1月あたりの 参加した対象者 の人数	備考
1							
2							
3							

合計回数

回

合計人数

人

1回あたりの人数

人